МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА №59 ИМЕНИ Г.К. ЖУКОВА»

ПРИНЯТО на Педагогическом Совете учреждения Протокол № 4 от «17» _февраля__ 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 59» Готеко Е.Н. Рожко

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ШКОЛА № 59 ИМЕНИ Г.К. ЖУКОВА»

Порядок приема и перевода граждан (далее – граждане, дети, ребенок, учащийся) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти «Школа №59 имени Г.К.Жукова» (далее – МБУ «Школа №59») регулируется:

- Федеральным <u>законом</u> от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од (с изменениями от 01.06.2022 № 320-од) «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего образования по основным общеобразовательным программам»
- и определяется настоящим Положением.

I. Общие положения

- I.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБУ «Школа №59».
- 1.2. Прием граждан Российской Федерации на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.
- I.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБУ «Школа №59» для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Порядком.
- I.4. В МБУ «Школа №59» на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на закрепленной учредителем за МБУ «Школа №59» территории и имеющие право на получение образования.

Закрепление МБУ «Школа №59» за конкретными территориями городского округа Тольятти осуществляется органами местного самоуправления городского округа Тольятти.

- I.5. В первоочередном порядке предоставляются места в МБУ «Школа №59» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Приложение 1).
- 1.6. В первоочередном порядке также предоставляются места в МБУ «Школа №59» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Приложение 1).
- Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам 1.7. общего образования в МБУ «Школа №59», имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если в МБУ «Школа №59» обучаются его брат и (или) сестра неполнородные, усыновленные (удочеренные), (полнородные дети, (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря Часть 31 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Приложение №1).

- 1.8. Прием на обучение в МБУ «Школа №59» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- I.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- I.11. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.12. В приеме в МБУ «Школа №59» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБУ «Школа №59» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- 1.13. При приеме в 1 класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учебным заведение, в котором он обучался ранее и справки, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- І.14. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 1.15. Прием заявления в 1 класс в течение учебного года или во второй и последующие классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя). Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение о зачислении ребенка можно подать:
- лично (посредством личного обращения родителя (законного представителя) в МБУ «Школа №59»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес 445051, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, пр-т Степана Разина, 65;
- самостоятельно в электронной форме (электронное обращение) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ).
- І.16. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема (Приложение 1);
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- I.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБУ «Школа №59» в сети Интернет.
- I.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБУ «Школа №59» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБУ «Школа №59» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- I.19. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- I.20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 1.21. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБУ «Школа №59». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных (законным(ыми) представителем(ями) ребенка родителем(ями) родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБУ «Школа №59», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- I.22. МБУ «Школа №59» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.23. Руководитель МБУ «Школа №59» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного 2.3 настоящего Положения.
- 1.24. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБУ «Школа №59», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).
- 1.25. Перевод учащихся из МБУ «Школа №59», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности МБУ «Школа №59», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 1.26. Учредитель МБУ «Школа №59» обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).
- 1.27. Прием детей в МБУ «Школа №59» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.28. В классы, реализующие на уровне основного общего и среднего общего образования общеобразовательные программы углубленного и/или профильного изучения отдельных предметов, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся проводится собеседование по выявлению склонности детей к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

II. Прием в первые классы

- II.1. С целью организованного приема детей в первые классы на сайте и информационном стенде МБУ «Школа №59» размещает информацию:
- распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Тольятти о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- II.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пп. 1.5, 1.6 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- II.3. Получение начального общего образования в МБУ «Школа №59» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБУ «Школа №59» вправе разрешить прием детей в МБУ «Школа №59» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- II.4. Подача заявления о зачислении ребенка в первый класс осуществляется одним из родителей ребенка одним из следующих способов (по выбору родителей):
- 1. лично (посредством личного обращения родителя (законного представителя) в МБУ «Школа №59»;
- 2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес 445051, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, пр-т Степана Разина, 65;
- 3. самостоятельно в электронной форме (электронное обращение) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ).
- II.5. На каждого ребенка в МБУ «Школа №59» оформляется отдельное заявление о зачислении в первый класс. В заявлении указываются сведения п. 1.16. настоящего Положения.
- II.6. В случае подачи заявлений о приеме в первый класс детей-близнецов, родитель (законный представитель) подает отдельное заявление на каждого ребенка.
- II.7. Регистрация всех заявлений о зачислении в первый класс МБУ «Школа №59» вне зависимости от способа подачи заявлений осуществляется в ИС «Е-услуги. Образование». Очередность подачи заявлений родителей о зачислении в первый класс МБУ «Школа №59» формируется автоматически средствами ИС «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявлений в ИС «Е-услуги. Образование» с учетом льготной категории и детей, имеющих преимущественное право.

При поступлении в ведомственную информационную систему нескольких заявлений на одного ребенка, учитывается первое по времени.

В случае подачи заявления на обучение лично заявителем или по почте МБУ «Школа №59» выдает заявителю лично или на адрес (почтовый и (или) электронный) уведомление о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение. (Приложение 5).

II.8. МБУ «Школа №59» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности копии предоставленных документов. Допускается не более 5 (пяти) орфографических ошибок/опечаток в электронной заявке. При проведении указанной проверки МБУ «Школа №59» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы (сроки) должны быть действительными на период с 01 апреля по 05 сентября текущего года.

- II.9. Обработка заявления о зачислении в первый класс в МБУ «Школа №59» прекращается, а заявление признается утратившим силу, если:
- заявитель получил отказ в связи с отсутствием вакантных мест в МБУ «Школа №59»;
- заявитель получил отказ в связи с тем, что адрес проживания/регистрации ребенка не относится к территории, закрепленной за МБУ «Школа №59»;
- заявитель получил отказ в связи с непредставлением (несвоевременным предоставлением)
 полного пакета документов п. 1.18. настоящего Положения;
- заявитель получил отказ в связи с принятием ребенка на обучение в другое образовательное учреждение.
 - заявления, в которых допущено более 5 (пяти) орфографических ошибок/опечаток в электронной заявке.
 - II.10. Заявления, по которым в установленном порядке получен мотивированный отказ, повторно не рассматриваются (в том числе при появлении в МБУ «Школа №59» дополнительных вакантных мест).
 - II.11. В период комплектования 1 классов с 01 апреля текущего года по 05 сентября текущего года Заявитель может аннулировать заявление после зачисления в МБУ «Школа №59». Отчисление производится на основании письменного заявления Заявителя; факт отказа от зачисления фиксируется ответственным сотрудником МБУ «Школа №59» в ИС «Е-услуги. Образование».
 - II.12. При любом способе подачи заявления представитель(-и) ребенка с 01 июня по 30 июня текущего года предъявляет копии документов п. 1.18. настоящего Положения, на основании которых ответственные сотрудники МБУ «Школа №59» заполняют и/или проверяют соответствующие сведения (Приложение № 2) в ИС «Е-услуги. Образование».

Официальные контакты для приема заявлений приема копий документов (при подаче способом, отличным от Интернет): 445051, Российская Федерация, Самарская область, г.Тольятти, пр-т Степана Разна, 65.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБУ «Школа №59» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю (ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБУ «Школа №59», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

- II.13. МБУ «Школа №59» информирует общественность об очередности заявлений в первый класс на официальном сайте (раздел «Прием учащихся в первый класс») и на стенде, в реестре отражаются внешние идентификаторы заявления и время регистрации (до 6 значащих цифр после запятой). Размещение и обновление реестра в течение суток после регистрации заявлений.
- II.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБУ «Школа №59». Журнал может вестись в электронном виде в региональных информационных системах.

Журнал приема заявлений, принятых от заявителей, отказавшихся от обработки в автоматизированном виде, прошивается, нумеруется и ведется в единственном экземпляре.

- II.15. При приеме заявления родители (законные представители) оформляют отдельным заявлением согласие на обработку персональных данных своих и ребенка.
- II.16. При приеме на обучение МБУ «Школа №59» обязана ознакомить родителей (законных представителей) учащихся с документами и разместить документы на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте с целью ознакомления:
- Уставом МБУ «Школа №59»;
- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации МБУ «Школа №59»;
- распорядительным актом о закрепленной территории, гарантирующий прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил;
- количеством мест в первых классах, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- информацией о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- локальным актом, регулирующий порядок приема детей в МБУ «Школа №59»;
- информацией о сведениях, необходимых для заполнения и регистрации заявления о зачислении в первый класс;
- графиком работы с гражданами по приему документов для оформления в первый класс;
- основной образовательной программой начального общего образования, или адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего образования;
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
 - II.17. Зачисление в первый класс МБУ «Школа №59».
 - Решение администрации о зачислении в первый класс МБУ «Школа №59» оформляется приказом о зачислении:
- руководитель МБУ «Школа №59» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в 1 класс в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс;
- детей, не проживающих на закрепленной территории ежедневно, исходя из наличия свободных мест, в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставления оригиналов документов.
 - II.18. Мотивированный отказ в зачислении в МБУ «Школа №59» оформляется документально (руководитель ставит резолюцию на заявлении, вносится соответствующая запись в Журнал учета заявлений).
 - II.19. Заявитель, получивший отказ в зачислении в МБУ «Школа №59», может обратиться в конфликтную комиссию при департаменте образования. Заявление в конфликтную комиссию оформляется в ИС «Е-услуги». Образование» МБУ «Школа №59» с прикреплением к заявлению скан-копий обязательных документов.
 - II.20. Конфликтная комиссия при департаменте образования рассматривает заявления по приему в первый класс в МБУ «Школа №59» городского округа Тольятти в соответствии с утвержденным Порядком работы конфликтной комиссии.
 - II.21. Положительное решение конфликтной комиссии является для МБУ «Школа №59» основанием для зачисления ребенка в первый класс.

III. Прием учащихся на семейную форму обучения

3.1. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме (часть 2 статьи 63 ФЗ-273), вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, образование и обучение предусмотрено в семейной форме и в форме самообразования. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (часть 4 статьи $63\ \Phi 3$ -273).

- 3.2. Перейти на обучение в форме семейного образования учащиеся могут на любом уровне общего образования (начального общего, среднего общего, основного общего) в любое время учебного года.
- 3.3. Для перевода на семейное образование от родителя (законного представителя) требуется информирование (уведомление) департамента образования администрации городского округа Тольятти, и заявление на имя директора гимназии о выборе этой формы получения образования (Приложение 4,5).
- 3.4. Экстерны лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (статья 33 ФЗ-273).
- 3.5. Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 ФЗ-273) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона.
- 3.6. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБУ «Школа №59» и распорядительный акт МБУ «Школа №59» о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (часть 1 статьи 53 Федерального закона).
- 3.7. МБУ «Школа №59» несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося-экстерна.
- 3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона)

IV. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) в МБУ «Школа №59» из другой образовательной организации

- 4.1. В случае перевода в МБУ «Школа №59» совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
- обращаются в МБУ «Школа №59» с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в МБУ «Школа №59» обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего городского округа для определения другой образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в исходную образовательную организацию с заявлением об отчислении

учащегося в связи с переводом в МБУ «Школа №59».

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

- 4.2. Указанные в пункте 1.19. настоящего Положения документы представляются в МБУ «Школа №59» совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.
- 4.3. Зачисление учащегося в МБУ «Школа №59» в порядке перевода оформляется приказом директора МБУ «Школа №59» в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 1.19. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

V. Перевод в другую образовательную организацию совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из МБУ «Школа №59»

- 5.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из МБУ «Школа №59» совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в МБУ «Школа №59» с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 5.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в другую образовательную организацию указываются:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - дата рождения;
 - класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 5.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода МБУ «Школа №59» в трехдневный срок издается приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.
- 5.4. МБУ «Школа №59» выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
 - личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБУ «Школа №59» и подписью ее директора (уполномоченного им лица).

VI. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности МБУ «Школа №59», аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

6.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБУ «Школа №59» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе МБУ «Школа №59» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МБУ «Школа №59», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

- 6.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, МБУ «Школа №59» обязана уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:
- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения МБУ «Школа №59» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, a также приостановления государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МБУ «Школа №59» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МБУ «Школа №59» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа МБУ «Школа №59» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МБУ «Школа №59» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.
- 6.3. Учредитель осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от МБУ «Школа №59», о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.
- 6.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

- 6.5. МБУ «Школа №59» доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из МБУ «Школа №59», а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 6.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц, МБУ «Школа №59» издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 6.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 6.8. МБУ «Школа №59» передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.
- 6.9. Ha основании представленных документов принимающая организация распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением МБУ «Школа №59» государственной аккредитации ПО соответствующей образовательной приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием МБУ «Школа №59», в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

принято с учетом мнения:

Общешкольного Совета родителей (законных представителей) Протокол №5 от «17» февраля 2023г.

Совета обучающихся Протокол №5 от «17» февраля 2023г.

Перечень категорий граждан, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема в первый класс

(из Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458)

Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в следующем порядке: внеочередное, первоочередное, затем преимущественное право.

- **І. Во внеочередном порядке** предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:
 - детям прокуроров;
 - детям судей;
 - детям сотрудников Следственного комитета.
- **II. В первоочередном порядке** предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:
- 1) детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- 2) по месту жительства независимо от формы собственности:
 - детям сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (далее сотрудник);
 - детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
 - детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или органов внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
 - детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.
- 3) по месту жительства независимо от формы собственности:
 - детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях органах уголовно-исполнительной системы. органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной Государственной противопожарной службе противопожарной службы таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);
 - детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.

III. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в соответствии с пунктом 12 Порядка приема имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если в МБУ «Гимназия № 48» обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря Часть 31 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Преимущественное право приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус» и «казачий кадетский корпус», которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества, распространяется на:

- детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;
- детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;
- детей государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- детей граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более;
- детей военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы;
- детей Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- детей сотрудников органов внутренних дел и Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;
- детей граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими

предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более;

- детей сотрудников органов внутренних дел и Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
- детей, находящиеся на иждивении указанных лиц;
- детей прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- детей сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- иных лиц в случаях, установленных федеральными законами.

Прием в образовательную организацию граждан, проживающих на закрепленной за этой организацией территории, осуществляется после зачисления вышеперечисленных категорий детей.

Сведения, необходимые для регистрации заявления о зачислении в первый класс*

- Информация о заявителе:
 - Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя) ребенка
 - Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)
 - Контактные данные родителя (законного представителя) (телефоны, e-mail)
 - Документ, подтверждающий первоочередное и/или преимущественное право на зачисление в МБУ
- Информация о ребенке, претендующем на зачисление в МБУ:
 - Фамилия, Имя, Отчество
 - Дата рождения
 - Документ, удостоверяющий личность ребенка
 - Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)
 - МБУ (выбранное родителями (законными представителями))
 - Класс
 - Программа обучения (общеобразовательная или коррекционного обучения (при наличии справки ПМПК))
- Адрес регистрации ребенка, претендующего на зачисление в МБУ:
 - населенный пункт
 - район
 - улица
 - дом
 - строение (при наличии)
 - квартира

(* сведения вносятся непосредственно при регистрации заявления в ИС «Е-услуги. Образование». Вход в ИС для родителей — https://es.asurso.ru/, раздел «Заявления/регистрация в ОО»)

Документы, необходимые для зачисления в первый класс

- 1. Заявление родителя* (законного представителя)
- 2. Свидетельство о рождении ребенка (*оригинал*) или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)
- 3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания (форма № 3) (*оригинал*) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
- на ранее зарегистрированных по месту жительства/пребывания детей выдается в районных отделах УФМС;
- на ранее не зарегистрированных по месту жительства/пребывания детей оформляется в паспортных столах по месту жительства/пребывания
- 4. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (*оригинал*)
- 5. Документ, подтверждающий первоочередное и/или преимущественное право на зачисление в МБУ (при наличии) *(оригинал)* *Формируется средствами ИС

Приложение 4

	Директ	ору МБУ «Школа №59» Рожко Е.Н.
		Фамилия Имя Отчество,
	родителя	несовершеннолетнего
адрес	:	
телефо	он:	
ЗАЯВЛЕНИЕ		
В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образдля нашего несовершеннолетнего ребенка (ф. была выбрана форма получения общего образования в соответствующий орган управления образования ная выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указан В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. указанного Федерального закона, прошу: — организовать аттестацию моего ребенка экстерно нормативными правовыми актами в области образова Прошу разрешить проходить аттестацию (указать месяцы).	вовании в Ром. 10.0. год рожда форме сет правлено учного Федер 1 п. 9, ст. 1 п. 9 ст. 1 ил в 202	Российской Федерации», дения) мейного образования. В уведомление о данном рального закона. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 тствии с действующими202 учебном году.
Дата: Подпись: (ФИО родителя)		

 $^{^1}$ В случае, если ребенок, получает среднее общее образование вместо «ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3» пишем «ст. 34 ч. 1 п. 1».

Руководителю департамента образования

администрации городского окр	уга Тольятти
	Фамилия Имя Отчество,
Данг Ф.И.О	ные родителя
дом. адрес:	
телефон:	
Уведомление.	
у ведомление.	
На основании части 3 статьи 17 Федерального закона от 29.12.2012 № образовании в Российской Федерации», для моего сына (мо	
(ф.и.о. год рождения) выбрана семейная форма образования в связи с	
с учетом мнения ребенка.	
На основании части 2 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № образовании в Российской Федерации» и заявления родителей мой сын (дочь в МБУ «Школа №59» в качестве экстерна для прохождения про (государственной итоговой аттестации) вгоду за курс начального среднего) общего образования или за курскласса.) зачислен(а) омежуточной
«»20 г.	
(подпись) (ФИО родителя)	

Уведомление о результате рассмотрения заявления о приеме на обучение в МБУ «Школа №59»

Уважаемый заявитель, рассмотрев заявление № _	
о приеме на обучение вашего ребенка, сообщаем, что в	аше заявление:

Статус заявления	отметка
Зарегистрировано и поставлено на очередь	
Отказано, в связи с отсутствием вакантных мест в МБУ «Школа №59»	
Отказано, т. к. адрес проживания/регистрации ребенка не относится к территории, закрепленной за МБУ «Школа №59»;	
Отказано, т.к. представлен не полный пакет документов п. 1.18. настоящего Положения	
Отказано, т. к. ребенок прнинят на обучение в другое образовательное учреждение.	
Отказано в связи обращением лица, не являющегося заявителем;	
Отказано в связи непредставлением заявителем документа, удостоверяющего личность, представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;	
Отказано в связи с непредставление представителем заявителя документов, подтверждающих его полномочия;	
Отказано из-за возрастных ограничений: зачисление возможно, если ребенок старше 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но младше 8 лет.	