

***МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА №59 ИМЕНИ Г.К.ЖУКОВА»***

**ПРИНЯТО**  
на Совете Учреждения

**Протокол №5**  
от «30» августа 2017г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ «Школа № 59»  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Рожко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

2017г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете**

1. Настоящее Положение о Совете Учреждения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа №59 имени Г.К.Жукова» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Школы.

2. Настоящее Положение определяет компетенцию Педагогического совета МБУ «Школа №59» (далее – Педагогический совет), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

3. Компетенция Педагогического совета:

- принимает концепцию и Программу развития Учреждения, долгосрочные образовательные программы;
- разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, учебные планы, годовые календарные планы, иную учебно-методическую документацию с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- осуществляет выбор учебно-методического обеспечения по реализуемым программам, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных программ;
- определяет порядок проведения промежуточной аттестации в переводных классах;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, оставлении на повторное обучение, отчислении из Учреждения, о выдаче документов об образовании;
- определяет систему оценок, периодичность промежуточной аттестации, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с локальным нормативным актом и действующим законодательством;
- рассматривает вопросы проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- принимает решение об обучении по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Учреждения, а также рекомендует их к различным видам поощрения;
- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Учреждения в рамках своей компетенции;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения;
- анализирует результаты образовательного процесса, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- разрабатывает и принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, за исключением локальных актов, принятие которых отнесено законодательством или настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Учреждением;
- создает при необходимости комиссии, советы, объединения и группы по различным направлениям работы Учреждения, утверждает их персональный состав.

4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители.

5. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Директор Учреждения назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год.

6. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

7. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

8. Очередные заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но реже четырех раз в течение учебного года.

9. Заседание Педагогического совета Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

10. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Учреждения.

11. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, утверждаются приказом директора Учреждения и являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения. Организацию выполнения решений Педагогического совета Учреждения осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

12. Для решения вопросов, связанных с компетенцией Педагогического совета, созыв Педагогического совета осуществляется директором Учреждения. Педагогический совет может быть также создан по инициативе коллегиальных органов управления Учреждением (Общее собрание работников Учреждения, Совет учреждения) по согласованию с директором Учреждения.

13. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания Педагогического совета.

14. Книга протоколов заседаний Педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Учреждения и печатью Учреждения и хранится в делах Учреждения 10 лет.

**ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:**

**Общешкольного Совета родителей  
(законных представителей)  
Протокол №5  
от «29» августа 2017г.**

**Совета обучающихся  
Протокол №5  
от «29» августа 2017г.**