

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА №59 ИМЕНИ Г.К.ЖУКОВА»**

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
учреждения

Протокол №8
от «11» января 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 59»
_____ Е.Н. Рожко

ПРАВИЛ А
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

2021г.

П Р А В И Л А

внутреннего распорядка обучающихся Учреждения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения (далее – Правила) МБУ «Школа № 59» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (С изменениями и дополнениями), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.5. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Режим образовательной деятельности устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. В 9, 11-х классах продолжительность 3-го учебного триместра и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 08 часов 00 минут.

2.5. Опоздание на уроки не допустимо.

2.6. Не допускается без разрешения учителей, классных руководителей уходить из Учреждения (его территории) в урочное время.

2.7. Во время уроков не допускается пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключать все технические устройства, перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать со стола.

2.8. Для 1-8-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для учащихся 9-11 классов – шестидневная учебная неделя.

2.9. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.10. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.11. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее 07 часов 50 минут. Опоздание на уроки не допустимо.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором Учреждения.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.2. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.4. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

3.1.5. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.6. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.7. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой под руководством учителей-предметников;

3.1.8. опубликование своих работ в изданиях на бесплатной основе;

3.1.9. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.10. получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологии и культуры;

3.1.11. профессиональную ориентацию;

3.1.12. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану;

3.1.13. выражение мнения о выборе форм образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.14. повторное, (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине, (модулю) в сроки, определенные Учреждением, пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.15. выбор факультативных (не обязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

3.1.16. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов и курсов, преподаваемых в Учреждении с использованием внеурочной деятельности и системы дополнительного образования, а также свободный выбор этих предметов и курсов из числа предлагаемых Учреждением в соответствии с Учебным планом Учреждения, в установленном порядке;

3.1.17. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.18. каникулы в соответствии с годовым учебным календарным графиком;

3.1.19. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке нормативно-правового регулирования в сфере образования;

3.1.20. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном локальными актами Учреждения;

3.1.21. при приеме обучающегося в Учреждение, Учреждение знакомит поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

3.1.22. обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.23. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.1.24. бесплатное пользование учебниками (в соответствии с фондом библиотеки), учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения;

3.1.25. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения (при наличии таких объектов);

3.1.26. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.27. создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением детских объединений, учреждающих либо создаваемых политическим партиями, детских религиозных организаций);

3.1.28. Обучающиеся имеют право на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными актами Учреждения.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. выполнять требования Устава Учреждения, данных Правил, иных локальных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.2. соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательной деятельности в Учреждении;

3.2.3. выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, работников охраны Учреждения;

3.2.4. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план Учреждения или индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.5. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2.8. соблюдать требования делового этикета, принятого в Учреждении;

3.2.9. следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом Учреждения;

3.2.10. соблюдать правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории Учреждения, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Учреждения;

3.2.11. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.2.12. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.13. соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в Учреждении;

3.2.14. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.15. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.16. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.17. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц, употреблять нецензурные выражения, непристойные жесты;

3.3.5. при входе на территорию Учреждения переводить персональные устройства мобильной связи в беззвучный режим без вибрации и эксплуатировать устройства только под контролем педагогического работника во время занятий или для необходимой связи с родственниками. Изменять режим работы устройства с беззвучного без вибрации на другой режим можно только после того, как обучающийся покинет территорию Учреждения;

3.3.6. во время уроков пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно убрать со стола.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Основания и порядок поощрения обучающихся

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, отличную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной деятельности к обучающимся Учреждения могут применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение подарком;
- представление к награждению медалью.

4.2. Процедура применения поощрений.

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться на основании приказа директора Учреждения по представлению классного руководителя или учителя-предметника, администрации за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана или во внеурочной деятельности на различных уровнях.

4.2.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором Учреждения на основании:

- представления классного руководителя;
- представления (решения) Педагогического совета или иных органов управления;
- в соответствии с Положениями о проводимых в Учреждении конкурсах, соревнованиях, конференций.

4.2.4. Награждение подарком осуществляется при наличии дополнительных финансовых средств и (или) за счет внебюджетных средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне города и выше.

4.2.5. Награждение медалью осуществляется решением Педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

5.1. За нарушение Устава, настоящих Правил к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении.

5.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения обучающегося, достигшего 15 лет.

5.4. Применение дисциплинарных взысканий:

5.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Общешкольного Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития.

5.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения участника образовательных отношений директору Учреждения.

5.4.4. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.4.5. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора Учреждения. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.4.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган управления образованием об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.4.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.4.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.4.11. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Общешкольного Совета родителей.

5.4.12. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Учреждения, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей в праве:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

**Совета родителей
(законных представителей)
Протокол №3
от «11» января 2021г.**

**Совета обучающихся
Протокол №3
от «11» января 2021г.**