

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА №59 ИМЕНИ Г.К.ЖУКОВА»**

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
учреждения

Протокол №8
от «11» января 2021г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБУ «Школа № 59»
Е.Н. Рожко Е.Н. Рожко

ПОРЯДОК

регламентации и оформления отношений МБУ «Школа №59» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому
(в новой редакции)

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентации и оформления отношений МБУ «Школа №59 имени Г.К.Жукова» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (далее – Порядок) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа Тольятти «Школа №59 имени Г.К.Жукова» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Самарской области «Об образовании в Самарской области» от 22.12.2014 № 133 ГД;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 г. № 276-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области» (с изменениями и дополнениями);
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.3648-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;
- Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования Учреждения;
- Уставом Учреждения.

1.2. Порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, разработан в целях соблюдения государственных гарантий прав на образование обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию и нуждаются в обучении на дому, и регулирует возникающие при этом правоотношения между участниками образовательных отношений.

1.3. Участниками образовательных отношений при организации обучения на дому являются:

- обучающие, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение и нуждаются в обучении на дому в соответствии с заключением медицинской организации (далее – обучающиеся);
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогические работники;
- Учреждение - образовательная организация, реализующая основные образовательные программы, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

2. Организация обучения на дому

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и заключение медицинской организации.

2.2. Учреждение в течение трех дней после получения письменного обращения родителей (законных представителей) обучающихся издает приказ об организации обучения на дому.

2.3. Образовательная деятельность Учреждения при обучении на дому регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- индивидуальным учебным планом, обеспечивающим освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- расписанием занятий.

Данная нормативная база разрабатывается, утверждается и реализуется Учреждением самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающегося.

2.4. Индивидуальные учебные планы, разрабатываемые в Учреждении для обучения на дому, в обязательном порядке включают учебные предметы из обязательных предметных областей основной образовательной программы каждого уровня, определяемые ФГОС.

2.5. Для реализации в полном объеме ФГОС Учреждение самостоятельно определяет количество часов на изучение предмета в каждом классе, но с учетом выполнения ФГОС.

2.6. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с документами, регламентирующими обучение на дому. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий; смешанное - с посещением обучающимися Учреждения; по количеству одновременно занимающихся детей: индивидуальное, индивидуально-групповое, групповое.

2.8. Выбор вариантов проведения учебных занятий определяется Учреждением самостоятельно с учетом мнения родителей (законных представителей), с учетом мнения ребенка в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятия в группе. Организация учебных занятий возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

2.9. У каждого обучающегося, находящегося на обучении на дому, в журнале индивидуального обучения отражается прохождение программного материала по всем предметам индивидуального учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая и итоговая успеваемость с выставлением отметок.

2.10. Итоговые отметки по предметам учебного плана обучающегося, находящегося на обучении на дому, за учебные периоды (триместры, год) выставляются в электронный журнал.

2.11. При обучении на дому по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся могут быть оказаны дополнительные платные образовательные услуги.

2.12. Осуществляя обучение на дому, Учреждение:

- на время обучения бесплатно предоставляет обучающимся учебники, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;
- обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;
- выдает обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, документ об образовании:
 - лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня;
 - лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего или среднего общего образования и (или) отчисленными из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.13. Сроки обучения на дому определяются сроками, указанными в заключении медицинской организации.

2.14. В случае болезни педагогического работника заместитель директора по УВР проводит замещение учебных занятий с обучающимися на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

2.15. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями).

3. Документация

3.1. Документация для проведения обучения детей, находящихся на обучении на дому:

- справка из учреждения здравоохранения;
- заявления родителей (законных представителей) Приложение 1;
- приказ по Школе;
- индивидуальный учебный план Приложение 2;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями Приложение 3.

4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного общего образования в Учреждении осуществляется за счет средств областного бюджета в размерах, определяемых нормативами для финансового обеспечения государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в расчете на одного обучающегося, утвержденным постановлением Правительства Самарской области.

4.2. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения на дому за пределами федерального государственного образовательного стандарта производятся родителями (законными представителями) обучающихся.

5. Оформление электронного журнала

5.1. Электронный журнал оформляется согласно Положению об электронном журнале.

5.2. Классные руководители своевременно информируют обучающихся на дому и их родителей (законных представителей) об успеваемости обучающихся.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

**Общешкольного Совета родителей
(законных представителей)
Протокол №3
от «11» января 2021г.**

**Совета обучающихся
Протокол №3
от «11» января 2021г.**

Приложение 1
к порядку
регламентации и оформления отношений
МБУ «Школа №59» и родителей (законных представителей)
обучающихся, нуждающихся в длительном лечении,
а также детей – инвалидов, осваивающих
основные общеобразовательные программы на дому

Форма заявления
родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося
или совершеннолетнего обучающегося (его представителя) об организации
обучения на дому

Директору
МБУ «Школа №59»
Е.Н.Рожко

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

(место регистрации, телефон)

(Сведения о документе, удостоверяющем личность/ подтверждающем статус законного представителя(№, серия, дата выдачи, кем выдан.)

Заявление
Прошу организовать обучение на дому

(ФИО полностью)
обучающегося (ейся) _____ класса с _____ по _____ 20__ /20__ уч. г.
Учебные занятия прошу проводить по адресу:

Заключение медицинской организации прилагается.

Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации, Уставом МБУ «Школа №59», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию обучения на дому, индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программой обучения ребенка не имею.

«__» _____ 20__ г.

подпись

расшифровка

Директору
МБУ «Школа №59»
Е.Н.Рожко

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

(место регистрации, телефон)

(Сведения о документе, удостоверяющем личность/ подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан.)

Заявление

Прошу разрешить смешанное обучение, с посещением образовательной организации

(ФИО полностью)

обучающемуся (ейся) _____ класса.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка беру на себя.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись

расшифровка

Приложение 2
к порядку
регламентации и оформления отношений
МБУ «Школа №59» и родителей (законных представителей)
обучающихся, нуждающихся в длительном лечении,
а также детей – инвалидов, осваивающих
основные общеобразовательные программы на дому

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа №59»

_____ Е.Н.Рожко

«__» _____ 20__ года

Индивидуальный учебный план обучения на дому

_____, обучающегося _____ «__» класса

на период с _____ по _____ г.

Предметные области	Учебные предметы	
	<i>Обязательная часть</i>	часы
	Максимально допустимая недельная нагрузка	

Классный руководитель

подпись

ФИО

Родитель (законный представитель)

подпись

ФИО

Приложение 3
к порядку
регламентации и оформления отношений
МБУ «Школа №59» и родителей (законных представителей)
обучающихся, нуждающихся в длительном лечении,
а также детей – инвалидов, осваивающих
основные общеобразовательные программы на дому

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа №59»

_____ Е.Н.Рожко

«__» _____ 20__ года

Расписание занятий по индивидуальному учебному плану занятий
обучающегося _____ «__» класса МБУ «Школа №59»

_____»

ФИО

находящегося на индивидуальном обучении на дому по медицинским показаниям

с _____ по _____ (сроком на 20__ / 20__ уч. г.).

№ п/п	Учебный предмет ИУП	Часов в неделю	День недели, время
1			
2			

Классный руководитель

подпись

расшифровка

Родитель (законный представитель)

подпись

расшифровка