

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
учреждения

Протокол № 12
от « 31 » августа 2015г.

Мнение выборного
Профсоюзного органа
МБУ «Школа № 59»
протокол № 1
от « 28 » августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 303
от « 1 » сентября 2015 г.

Директор МБУ «Школа № 59»
Л.М. Лебедева

Рассмотрено на совместном заседании
Совета родителей и
Совета обучающихся
Протокол № 1
от « 28 » августа 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ВО ВНЕУРОЧНОЕ И КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; в соответствии с Постановлением мэра г.о.Тольятти от 28.02.2008гю №592-1/п «Об установлении доплат педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования, в 2008 году» и Положения о порядке установления доплат педагогическим работникам за работу с обучающимися во внеурочное время.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок установления доплат за работу во внеурочное и каникулярное время и порядок работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время.

1.3. Устанавливаемые доплаты вводятся с целью стимулирования труда работников школы, занимающихся с обучающимися во внеурочное и каникулярное время.

2. Цели и задачи работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время

2.1. Цель организации работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время – создание единого воспитательного пространства для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.

2.2. Задачи:

2.2.1. Формировать личность, обладающую высокой культурой, высоким уровнем социальной активности, качествами гражданина – патриота.

2.2.2. Организация досуга обучающихся во внеурочное и каникулярное время.

2.2.3. Укрепление здоровья обучающихся;

2.2.4. Формирование общей культуры обучающихся;

2.2.5. Воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;

2.2.6. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

2.2.7. Проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.

3. Направления работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время

3.1. Внеурочная и каникулярная занятость обучающихся может быть организована по следующим направлениям: духовно-нравственное, военно-патриотическое, декоративно-прикладное, экологическое, спортивно-оздоровительное, интеллектуальное.

3.2. По видам деятельности работа с обучающимися во внеурочное и каникулярное время может быть следующей: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность.

3.3. Выделяют следующие формы работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающихся во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.4. В рамках работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время идет:

3.4.1. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;

3.4.2. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

3.4.3. Организация научно-познавательной и исследовательской деятельности обучающихся;

3.4.4. Организация поддержки творческой инициативы обучающихся и их досуга (творческие коллективы, клубы по интересам, спортивные секции);

3.4.5. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий;

3.4.6. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения;

3.4.7. Содействие работе детских общественных объединений и органам ученического самоуправления;

3.4.8. Организация работы по профилактике правонарушений и детского дорожно-транспортного травматизма.

4. Организация работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время

4.1. Деятельность обучающихся во внеурочное и каникулярное время направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

4.2. Деятельность обучающихся во внеурочное и каникулярное время организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

4.3. Внеурочное и каникулярное время предназначено для педагогически целесообразной занятости обучающихся в их свободное (внеурочное) время. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся, с согласия родителей (законных представителей).

4.4. Внеурочное и каникулярное время может быть использовано на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

4.5. Организация внеурочной деятельности.

4.5.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.5.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные, тематические, ориентированные на достижение результата, по конкретным видам внеурочной деятельности, индивидуальные.

4.5.3. Структура образовательной программы внеурочной деятельности: пояснительная записка, учебно-тематическое планирование (по годам обучения), показатели эффективности достижения планируемых результатов, планируемые результаты.

4.5.4. Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогами МБУ «Школа №59».

4.5.5. Обучающиеся и их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.5.6. Количественный состав детских объединений внеурочной деятельности определяется программой педагога, оптимальная численность – 10 человек, допустимая – 15 человек.

4.5.7. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности аттестации обучающихся.

4.5.8. Учащиеся при организации внеурочной деятельности находятся под наблюдением педагога, организующего занятия по внеурочной деятельности.

4.5.9. Результаты работы представляются обучающимися на ежегодном фестивале достижений «Шоу «Город мастеров».

5. Управление внеурочной деятельностью

5.1. Общее руководство деятельностью с обучающимися во внеурочное и каникулярное время осуществляет заместитель директора по УВР на основе своих должностных обязанностей.

5.2. Основные функции заместителя директора по УВР при руководстве работой с обучающимися во внеурочное и каникулярное время.

5.2.1. Планирование, проведение анализа и контроля внеурочной деятельности с обучающимися;

5.2.2. Организационное и методическое обеспечение работы классных руководителей, руководителей кружков, секций, педагогов, ведущих внеурочную работу, участие в организации системы повышения квалификации педагогов, занятых в сфере воспитательной деятельности;

5.2.3. Организация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;

5.2.4. Организация досуга и творческой деятельности обучающихся;

5.2.5. Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях, проводимых в учреждении вышестоящими субъектами государственного и муниципального управления, другими учреждениями и организациями;

5.2.6. Организация поощрения обучающихся за активное участие в организации внеурочной и каникулярной деятельности в учреждении;

5.2.7. Взаимодействие с общественными молодежными организациями;

5.2.8. Проведение индивидуальной работы с обучающимися.

5.3. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора школы на основе обобщенной информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

5.4. Организация работы классных руководителей в каникулярное и внеурочное время обучающимися осуществляется на основании «Положения о работе классного руководителя».